

A man with short brown hair, wearing a black suit jacket, a black shirt, and a patterned tie, is smiling and looking towards the camera. He is holding a large, glossy blue sphere in his left hand. On the sphere is a circular purple icon with a white lowercase letter 'i'. The background is a solid teal color.

**Unser crema
Info-Service**

Online
Administration
Ihres
HostingtariFs

Kurzanleitung



Sie erhalten bei uns **über 200 Länderdomain-** sowie **über 400 Begriffdomain-Endungen** zu attraktiven Preisen ab 99 Cent je Monat.

Unsere monatlichen Domainaktionen können Sie jederzeit online über unsere Website www.crema.de abrufen.

Gerne beraten wir Sie, wie Sie zusätzliche Domains für Ihre Website einsetzen können.

Sämtliche Inhalte unterliegen dem Copyright von crema WAG! und dürfen ohne unsere schriftliche Genehmigung weder vervielfältigt, veröffentlicht, verbreitet oder anderweitig vertrieben werden. Bildnachweise: crema WAG!, Fotolia (Beboy), Hetzner oder an den Abbildungen gekennzeichnet.

| | |
|--|-----------|
| <u>EINLEITUNG</u> | <u>3</u> |
| <u>WEBMAIL</u> | <u>4</u> |
| <u>ERSTE VORKEHRUNGEN</u> | <u>5</u> |
| <u>KALENDER, AUFGABEN, ADRESSBUCH, NOTIZEN</u> | <u>6</u> |
| <u>HOSTINGTARIF</u> | <u>7</u> |
| <u>ÜBERSICHT</u> | <u>8</u> |
| <u>EINSTELLUNGEN</u> | <u>9</u> |
| <u>FTP</u> | <u>9</u> |
| <u>DATENBANKEN</u> | <u>9</u> |
| <u>KONFIGURATION</u> | <u>10</u> |
| <u>EXTRAS</u> | <u>10</u> |
| <u>STATISTIKEN</u> | <u>11</u> |
| <u>BERICHTE</u> | <u>11</u> |
| <u>E-MAIL</u> | <u>12</u> |
| <u>EMAIL-ACCOUNTS</u> | <u>13</u> |
| <u>SPAMFILTER</u> | <u>13</u> |
| <u>BLACK-/WHITELISTEN</u> | <u>13</u> |
| <u>HINWEISE</u> | <u>14</u> |
| <u>UNSERE SERVICELEISTUNGEN</u> | <u>14</u> |
| <u>QUELENNACHWEIS & COPYRIGHT</u> | <u>15</u> |

EINLEITUNG

Sie haben bei uns einen Hostingtarif gebucht – vielen Dank!

Selbstverständlich können Sie Ihren Hostingtarif online selber administrieren. Nachfolgend erhalten Sie eine Beschreibung / Dokumentation der Handhabung und der Möglichkeiten. Sie benötigen dazu Ihre Logindaten – diese finden Sie auf dem Schreiben „Auftrags-Realisierung“, welches Sie von uns nach dem Einrichten Ihres Tarifs (per Briefpost oder Fax) erhalten haben.

Geben Sie in das Adressfeld Ihres Browsers ein:

<http://server14.cremaserver.de>



Sie sind Hostingkunde auf server14.cremaserver.de

Es bestehen nachfolgende Auswahlmöglichkeiten:

| | |
|---|---|
|  |  |
| Webmail | Hostingtarif |

Sie werden automatisch auf eine SSL-geschützte Loginseite (konsoleH) weitergeleitet. Dort benötigen Sie Ihre Logindaten. Diese finden Sie auf dem Schreiben "Auftrags-Realisierung".

Wir informieren Sie gerne über:



© by crema WAG! Schwetzingen | [Impressum](#)

Sie haben die Auswahlmöglichkeiten „Webmail“ (E-Mail-Nutzung mit einem Browser) und „Hostingtarif“ (Administration). Bei dem Klick auf Ihre Auswahl öffnet sich ein neues Fenster (KONSOLE^H) mit einer geschützten SSL-Verbindung.

WEBMAIL

Mit dem Dienst „Webmail“ können Sie online, mit einem Browser auf einem PC, Tablett oder Smartphone, direkt in Ihrem Postfach die E-Mail-Dienste nutzen.

The screenshot shows the login interface for KONSOLE Webmail. It features a header with the logo and a navigation bar. Below the header, there are four input fields: 'Benutzername', 'Passwort', 'Modus', and 'Sprache'. The 'Modus' dropdown is set to 'Automatisch' and the 'Sprache' dropdown is set to 'Deutsch'. A red 'Anmelden' button with a lock icon is positioned at the bottom right of the form area.

- Benutzername: Tragen Sie hier Ihre E-Mail-Adresse ein
- Passwort: Tragen Sie hier das Passwort zu diesem Postfach ein
- Modus: Automatisch (passt sich automatisch Ihrem Gerät an)
Einfach (einfache Browseransicht)
Mobil (vereinfachte Darstellung für mobile Geräte)
Minimal (reduzierte Darstellung für Smartphones)

The screenshot displays the main dashboard of the KONSOLE Webmail system. The top navigation bar includes links for 'Webmail', 'Kalender', 'Adressbuch', 'Aufgaben', 'Notizen', and 'Account', along with a 'Logout' button. The dashboard is divided into several sections: 'Neueste ungelesene Nachrichten' (empty), 'Webmail' summary (Posteingang: 0), 'Alle Kalender, Dezember, 2014' (calendar grid), 'Herzlich Willkommen' (welcome message and help), 'Kommende Termine' (empty), and 'Aufgaben' (empty). The calendar grid shows dates from 30th to 3rd, with the 15th highlighted in green.

| So | Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 30 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 |

Hinweise

Abbildungen können je nach Einstellung und Gerät abweichen.

Sie finden in dem Rahmen „Herzlich Willkommen“ eine zusätzliche Hilfe / Dokumentation, in der Sie jederzeit nachlesen können.

Erste Vorkehrungen

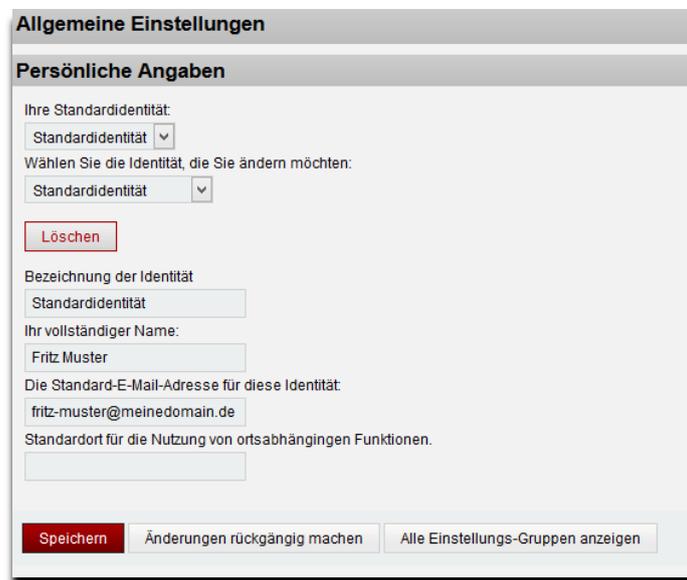
Bevor Sie Webmail nutzen, müssen Sie dieses personalisieren. Um E-Mails versenden zu können, muss dem Programm Ihr Name, Antwort-Adresse etc. bekannt sein. Diese werden dann in den versendeten E-Mails angezeigt.

Klicken Sie oben im Menü auf das rote Zahnrad,  dann im aufgeklappten Menü weiter auf: „Benutzereinstellungen“, „Allgemeine Einstellungen“, dann weiter auf „Persönliche Einstellungen“.

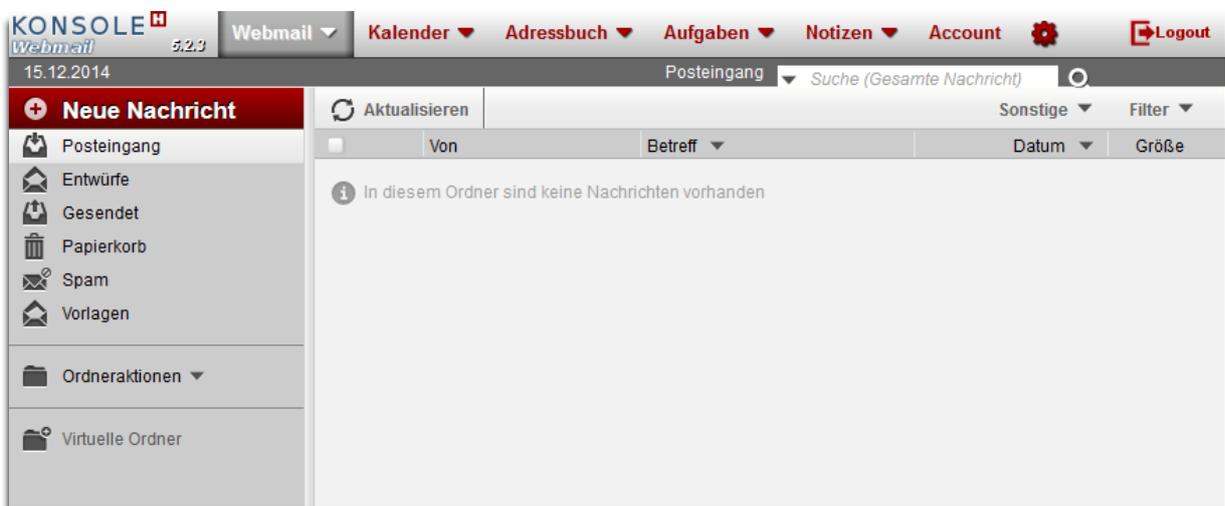
Geben Sie auf der Eingabeseite in dem Feld „Ihr vollständiger Name“ Ihren Namen, Firma o.ä. ein. Diese Eingabe erscheint beim Empfänger im Bereich Absender der E-Mail.

Geben Sie auf der Eingabeseite in dem Feld „Die Standard-E-Mail-Adresse für diese Identität“ Ihre E-Mail-Adresse ein. Diese wird dann als Antwortadresse angezeigt und genutzt.

Klicken Sie dann auf „Speichern“.

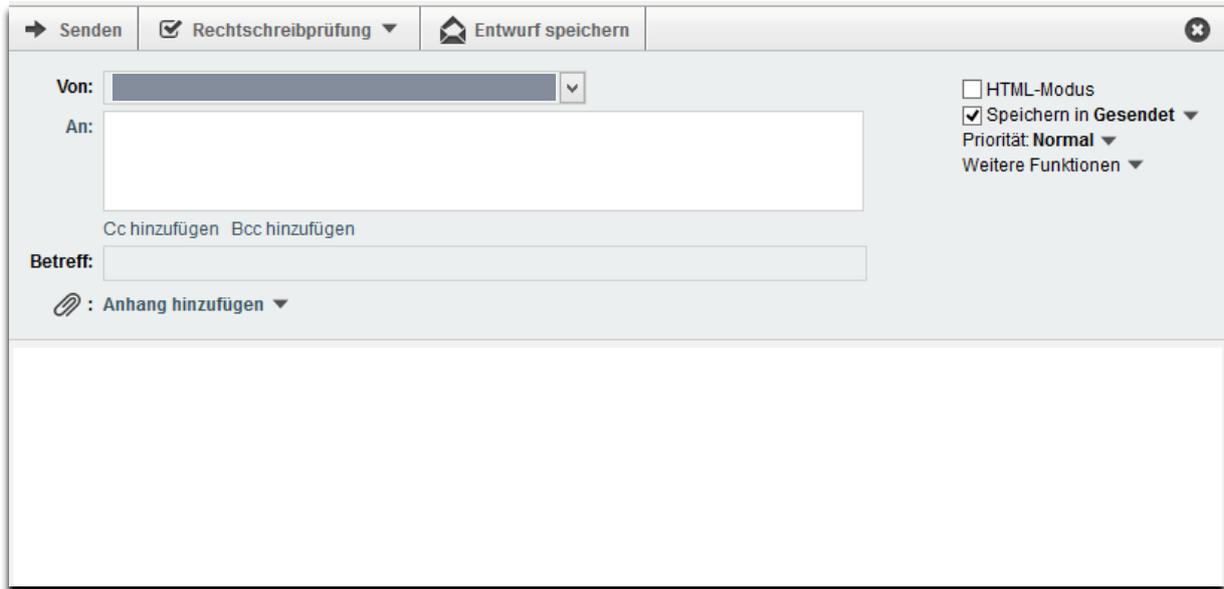


Um in Ihr Postfach zu gelangen, klicken Sie oben im Menü auf „Webmail“.



Sie sehen in dieser Ansicht Ihr Postfach direkt auf dem Server. Links finden Sie die Standard-Ordner oder Ihre individuell angelegten Ordner, sofern Sie IMAP benutzen. Die Ansicht und die Inhalte sind identisch mit den Inhalten der E-Mail-Programme auf Ihrem PC oder anderen Geräten.

Eine E-Mail schreiben Sie, in dem Sie oben wieder auf „Webmail“, „Neue Nachricht“ klicken.



Sie bemerken – das Aussehen der Oberflächen ähnelt dem der E-Mail-Programme.

Kalender, Aufgaben, Adressbuch, Notizen

Diese Dienste sind optional nutzbar, wir machen Sie jedoch darauf aufmerksam, dass diese in der Regel nicht kompatibel mit den Diensten Ihres E-Mail-Programms sind! Daten, welche Sie hier einpflegen, können Sie wahrscheinlich nur mit diesem Webmail nutzen.

Loggen Sie sich nach der Nutzung der Konsole immer unbedingt aus! Den Logoutknopf finden Sie oben rechts in der Menüleiste.



Hinweise

Beachten Sie, dass bei der Nutzung von Webmail Datenvolumen anfällt, gerade wenn Sie große Anhänge hoch- oder herunterladen, um sich diese anzeigen zu lassen. Dies fällt insbesondere ins Gewicht, wenn Sie die Dienste mobil (Smartphone / Tablet) über Mobilfunk nutzen, eventuell sogar im Ausland unterwegs sind. Erkundigen Sie sich bei Ihrem Mobilfunk-Provider, ob Ihr gebuchter Tarif entsprechende Datenoptionen beinhaltet!

Wenn Sie Webmail von einem öffentlichen Gerät (z.B. PC in der Hotel-Lobby) nutzen, loggen Sie sich unbedingt aus und löschen manuell auf dem Gerät eventuell gespeicherte Passwörter, den Verlauf und den Browsercache. Nachfolgende Nutzer könnten sonst Zugriff auf Ihr Postfach erhalten!

Beachten Sie bei der Nutzung öffentlicher W-LANs, dass unbefugte den Datenverkehr zwischen Ihrem Gerät und dem W-LAN Sender/Empfänger mitlesen oder sogar manipulieren können. Sicherer sind nur gesicherte W-LANs, gesondert geschützte Verbindungen (Tunnelverbindung) oder nutzen Sie entsprechende, vertrauenswürdige Security-Apps!

HOSTINGTARIF (ADMINISTRATION)

Mit dem Dienst „Hostingtarif“ können Sie online Ihren bei uns gebuchten Hostingtarif administrieren und anpassen.



Domain: Geben Sie hier Ihre Hauptdomain (ohne www.) ein.

Passwort: Geben Sie hier das Passwort für Ihren Hostingtarif ein.

Sie gelangen nun zunächst zu der Übersicht Ihres Hostingtarifs (Abb. s. Folgeseite).

Hauptfenster

Domain Details: Hier sehen Sie Ihre Hauptdomain, den gebuchten Tarif sowie die Adressen (URLs) zu Ihren Webseiten. Das Passwort können Sie sich anzeigen lassen, in dem Sie rechts auf den Knopf „Anzeigen“ klicken,

Leistungen: Hier sehen Sie die wichtigsten Leistungen Ihres Hostingtarifs.

MySQL: Sofern eine MySQL-Datenbank angelegt ist, finden Sie hier die wichtigsten Daten (+ klappt weitere Infos auf).

Linkes Fenster (Menü)

Accounttyp: Bezeichnung Ihres gebuchten Hostingtarifs.

Hostingserver: URL und IP-Nummern unseres Servers (diese können sich bei einem Serverwechsel ändern).

crema! WAG!

Übersicht

Accounttyp: Crema_Light
 Hosting Server: dedi3936.your-server.de
 Server-IP: 78.46.157.195
 A-Record: 78.46.157.195
 MX-Record: 78.46.157.195

Startverzeichnis: / **Bearbeiten >>**

Speicherplatz: 52.99 MB / 10 GB

Traffic: 204.47 MB / 10 GB

Subdomains: 0 / ∞

Datenbanken: 1 / 1

FTP-Benutzer: 1 / 1

Mailboxen: 16 / 20

Einstellungen

Statistiken

E-Mail

[Drucken]

Per E-Mail versenden **Senden**

Wählen Sie die Bereiche aus, die Sie per E-Mail zugeschickt bekommen möchten.

Alle Bereiche auswählen

Domain Details

Domain: _____ Fertiggestellt: 12.12.14
 Accounttyp: _____ Status: Dedicated

Verwaltung

URL: _____
 Login: _____ Passwort: ***** **Ansehen**

Domain-Adressen

URL 1*: _____
 URL 2*: _____
 URL 3: _____

* Diese URLs zeigen auf Ihren Webspace, sobald der DNS-Eintrag verbreitet wurde.

Leistungen

Speicherplatz: 10 GB E-Mail Accounts: 20
 Traffic: 10 GB Subdomains: ∞
 FTP Accounts: 1 MySQL Datenbanken: 1

MySQL (1/1)

Datenbank: _____ Server: _____

crema! WAG! Copyright | Alle Rechte vorbehalten

Startverzeichnis:

Hier können Sie die Datenverzeichnisse bearbeiten, als Startverzeichnis (Home) definieren, htaccess anlegen oder mit einem Passwortschutz versehen. Bearbeiten Sie die Optionen nur, wenn Sie sich damit auskennen!

Webserver Konfiguration

Hier können Sie Einfluss auf die Konfiguration Ihrer Accounts auf dem Webserver nehmen. Navigieren Sie innerhalb Ihres Account und klicken Sie auf eines der Symbole hinter dem Ordernamen um den jeweiligen Ordner zu konfigurieren. Die Einstellungen für einen Ordner gelten auch für alle Unterordner.

Startverzeichnis (Document Root) der Domain setzen

Ordner konfigurieren (.htaccess)

Passwortschutz konfigurieren (.htaccess)

Verzeichnisübersicht

Home

- public_html
- wp-admin
- wp-content
- wp-includes

Hinweise

Wenn Sie per FTP oder SSH Internetseiten auf den Server laden, müssen diese in den Ordner „public_html“ abgelegt werden. Löschen Sie keine Ordner oder Dateien außerhalb des Ordners „public_html“, da sonst die Funktionalität Ihres Tarifs verloren geht. Eine Wiederherstellung oder Rücksicherung ist kostenpflichtig.

- Speicherplatz: Zeigt den belegten /und/ gebuchten Speicherplatz an.
- Traffic: Zeigt das verbrauchte /und/ gebuchte Datenvolumen an (monatlich).
- Subdomains: Zeigt die angelegte /und/ inkludierte Anzahl von Subdomains an. Subdomains müssen von uns auf den Nameservern angelegt und registriert werden. Hierfür berechnen wir eine einmalige, kleine Zeitpauschale. Sofern Sie Subdomains benötigen, kontaktieren Sie uns bitte!
- Datenbanken: Zeigt die angelegte /und/ inkludierte Anzahl der Datenbanken an.
- FTP-Benutzer: Zeigt die angelegte /und/ inkludierte Anzahl der FTP-Benutzer an (benötigen Sie z.B. um Daten per FTP-Programm hochzuladen).
- Mailboxen: Zeigt die angelegte /und/ inkludierte Anzahl der Postfächer an.

Einstellungen

The screenshot shows a control panel interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains navigation links: Übersicht, Einstellungen (selected), Zugangsdetails (FTP), Datenbanken (MySQL, PostgreSQL), Konfiguration (Serverkonfiguration, PHP-Konfiguration, Subdomains, Accountwartung), Extras (Web-FTP, TYPO3, Counter/Datum/Zeit, SMS-Versand, Backup), Statistiken, and E-Mail. The main content area is titled 'PHP Konfiguration' and features a 'PHP-Version' section with a dropdown menu set to 'PHP5.3' and a 'Speichern' button. Below this is a 'PHP Konfiguration' table with various settings and their values.

| PHP Konfiguration | | |
|------------------------------|----|---------|
| display_errors | | Aus [?] |
| register_globals | | Aus [?] |
| allow_url_fopen | | Aus [?] |
| allow_url_include | | Aus [?] |
| magic_quotes_gpc | | Ein [?] |
| expose_php | | Aus [?] |
| mbstring.func_overload | 0 | [?] |
| memory_limit | 96 | [?] |
| max_execution_time (in Sek.) | 30 | [?] |

Zugangsdetails FTP: Hier können Sie festlegen, zu welchem Verzeichnis der / die FTP-Nutzer Zugriff haben und können das FTP-Passwort bearbeiten.

Datenbanken

MySQL: Hier können Sie Datenbanken (je nach inkludierter Anzahl) anlegen, löschen, Backups (Sicherungen) anlegen, Zugangsdaten ändern.

PostgreSQL: (wie bei MySQL)

Hinweise

Für die meisten Anwendungen benötigen Sie eine MySQL-Datenbank. Detaillierte Infos entnehmen Sie bitte der Dokumentation der Anwendung. Sofern Sie mehrere Datenbanken benötigen können Sie Ihren Hostingtarif upgraden oder Datenbanken hinzubuchen. Nutzen Sie aus Performancegründen eine Datenbank je Anwendung.

Konfiguration

- Serverkonfiguration: Hier können Sie Einfluss auf die Konfiguration Ihrer Accounts auf dem Webserver nehmen.
- PHP-Konfiguration: Hier können Sie die PHP-Version bestimmen (Achtung: Nutzen Sie aus Sicherheitsgründen immer die aktuelle Version). Ebenso können Sie spezielle PHP-Einstellungen definieren (Achtung: verändern Sie die Einstellungen nur, wenn Sie sich damit auskennen!).
- Sub-Domains: Hier können Sie Subdomains bestimmten Verzeichnissen zuweisen. Lesen Sie bitte auch „Subdomains (oben).
- Accountwartung: Hier können Sie eigene Regeln für das Löschen von Spam-Mails, des Papierkorbs und der Logdateien erstellen.

Extras

- Web-FTP: Sie können per Web-FTP Dateien bearbeiten (Hochladen, Löschen, Rechte ändern etc.) vergleichbar, wie bei einem FTP-Programm.
- Typo3: Achtung: Dieses Tool installiert Ihnen Typo3 auf den Hostingtarif. Dabei werden sämtliche Daten Ihrer Website gelöscht! Wir bieten keinen Service für Typo3 – und bevorzugen andere Content-Management- Systeme. Die Nutzung dieses Tools erfolgt auf Ihr eigenes Risiko!
- Counter/...: ohne Funktion
- SMS-Versand: ohne Funktion
- Backup: Hier können Sie eigene Backups von Ihren Dateien (Webseiten) und Ihrer Datenbank anlegen. Beachten Sie bitte, dass Backups zu Lasten Ihres Speicherplatzes gehen. Ebenso können Sie Sicherungen des Rechen-zentrums der letzten 14 Tage zurückspielen.

Hinweise

Generell sollten Sie Backups lokal auf Ihrem PC aufbewahren (runterladen) oder regelmäßig manuell Sicherungen lokal auf Ihrem PC anfertigen. Auf Ihrem Tarif abgelegte Sicherungen sind nutzlos bei einem (z.B.) Festplatten-Crash.

Statistiken

Übersicht

Einstellungen

Statistiken

Berichte

- » Speicherplatz >>
- » Traffic Statistik >>
- » Errorlogs >>

Statistiken

- AWStats >> ☐
- Report Magic >> ☐

Maximum: 5 GB | Benutzt: 18.84 MB

[[Komplettansicht anzeigen](#)]

Legende

- Frei
- Belegt
- Überschreitung

Die Komplettansicht zeigt Ihnen eine Zusammenfassung für jeden einzelnen Ordner. Dies kann, je nach Anzahl Ihrer Dateien, eine sehr lange Zeitspanne in Anspruch nehmen. Bitte beachten Sie, dass es sich bei den angezeigten Werten um gerundete Angaben handelt.

Berichte

- Speicherplatz:** Zeigt Ihnen grafisch die Belegung Ihres Speicherplatzes an.
- Traffic Statistik:** Zeigt Ihnen den (monatlichen) Verbrauch des Datentransfers an.
- Errorlogs:** Zeigt Ihnen eventuelle Fehlermeldungen bei Ihren Webseiten (Tarif) an. Diese können Sie nutzen, um Fehler einzugrenzen.

Statistiken

Serverstatistiken sind genauer als so genannte „Counter“ oder „Seitenzähler“.

AWStats: Zeigt Ihnen eine tabellarische Auswertung der Server-Logs.

Statistik für:

Zuletzt aktualisiert: 16.12.2014 - 00:07

Zeitraum:

Wann: [Monatliche Historie](#) [Tage im Monat](#) [Wochentage](#) [Stunden \(Serverzeit\)](#)

Wer: [Länder Gesamte Liste](#) [Rechner Gesamte Liste](#) [Letzter Zugriff](#) [Unaufgelöste IP Adressen](#)
[Robots/Spiders \(Suchmaschinen\)](#) [Gesamte Liste](#) [Letzter Zugriff](#)

Navigation: [Aufenthaltsdauer](#) [Datei-Typen](#) [Downloads](#) [Gesamte Liste](#) [Zugriffe](#) [Gesamte Liste](#) [Einstiegsseiten](#)
[Exit Seiten](#) [Betriebssysteme](#) [Versionen](#) [Unbekannt](#) [Browser](#) [Versionen](#) [Unbekannt](#)

Verweise: [Herkunft](#) [Suchmaschinen](#) [Websites](#) [Häufigkeit](#) [Suchausdrücke](#) [Suchbegriffe](#)

Sonstige: [Verschiedenes](#) [HTTP Fehlercodes](#) [Nicht gefundene Seiten](#)

Zusammenfassung

| Zeitraum Monat Dez 2014 | | | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Erster Zugriff 10.12.2014 - 16:27 | | | | | |
| Letzter Zugriff 15.12.2014 - 18:26 | | | | | |
| | Unterschiedliche Besucher | Anzahl der Besuche | Seiten | Zugriffe | Bytes |
| gesehener Traffic * | 91 | 91 (1 Besuche/Besucher) | 259 (2.84 Seiten/Besuch) | 1,361 (14.95 Zugriffe/Besuch) | 29.86 MB (335.95 KB/Besuch) |
| nicht gesehener Traffic * | | | 761 | 995 | 18.50 MB |

* Nicht gesehener Traffic ist Traffic, welcher von Robots, Wurmern oder Antworten mit speziellem HTTP-Statuscode

Monatliche Historie

Jan 2014 Feb 2014 März 2014 Apr 2014 Mai 2014 Juni 2014 Juli 2014 Aug 2014 Sep 2014 Okt 2014 Nov 2014 **Dez 2014**

Report Magic:

Stellt Ihnen eine optisch aufgearbeitete Liste der Logdaten zur Verfügung.

Navigation zwischen den Berichten

- **Zusammenfassung**
- Schnellübersicht
- Monatsbericht
- Wochentagsübersicht
- Tageszeit-Übersicht
- Domänen-Bericht
- Organisations-Bericht
- Suchwort-Bericht
- Betriebssystem-Bericht
- Statuscode-Bericht
- Dateigrößen-Bericht
- Dateityp-Bericht
- Verzeichnis-Bericht
- Anfrage-Bericht

Datenschutzhinweis

Statistiken für bernddewe.de

Zusammenfassung

In dieser Übersicht werden generelle Kenngrößen des Zugriffs auf den Website während des Auswertungszeitraums zusammengefaßt.

| Zusammenfassung | | |
|-----------------|--|--------------------|
| 1. | Hostname | |
| 2. | Programmstart | 16.Dez 2014 15:10 |
| 3. | Zeitpunkt der ersten Anfrage | 10.Dez 2014 16:27 |
| 4. | Zeitpunkt der letzten Anfrage | 15.Dez 2014 23:40 |
| 5. | Erfolgreiche Anfragen | 2.166 Anfragen |
| 6. | Erfolgreiche Seitenanfragen | 892 Seitenanfragen |
| 7. | Anzahl unterschiedlicher anfragender Hosts | 213 Hosts |
| 8. | Menge verschickter Daten | 47,064 MB |

Dieser Bericht wurde erzeugt am 16.Dezember 2014 15:10.
Auswertungszeitraum: 10.Dezember 2014 16:27 bis 15.Dezember 2014 23:40.

E-Mail

Übersicht

- Einstellungen
- Statistiken
- **E-Mail**

E-Mail

- » E-Mailaccounts »
- Spamfilter »
- Black/Whitelist »
- Webmail »

Mailboxen verwalten [Aktualisieren | Hilfe]

Mailboxen

Alle [Quota: 20 Mailboxen (0% belegt)]

Alle | 0-9 | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k | l | m | n | o | p | q | r | s | t | u | v | w | x | y | z

| N° E-Mail | Notiz | Kopie? | AutoR.? | [Neue Mailbox] |
|-----------|-------|--------|---------|----------------|
|-----------|-------|--------|---------|----------------|

Achtung! Kopien bei Mailboxen gehen ZUSÄTZLICH an die definierten Adressen - für eine einfache Weiterleitung ohne Kopie richten Sie bitte eine Weiterleitungsadresse ein.

Weiterleitungen

Alle [Quota: 20 Weiterleitungen (5% belegt)]

Alle | 0-9 | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k | l | m | n | o | p | q | r | s | t | u | v | w | x | y | z

| N° E-Mail | Notiz | Fwd? | [Neue Weiterleitung] |
|-----------|-------|-------|----------------------|
| 1) mail | | Ja(1) | Ändern Löschen |

Catchall

Momentan ist kein Catchall-Konto gesetzt. [Ändern]

E-Mailaccounts

- Mailboxen:** Hier können Sie neue Postfächer (die Anzahl bestimmt Ihr gebuchter Tarif) selber anlegen und administrieren.
- Weiterleitungen:** Sofern Sie E-Mails nur an eine andere E-Mail Adresse weiterleiten, müssen Sie kein richtiges Postfach anlegen – Sie richten einfach eine Weiterleitung ein. Dies ist auch an mehrere Adressen möglich.
- Catchall:** Das ist eine Einstellung, die alle Mails einsammelt, die an eine falsche oder nicht vorhandene E-Mail Adresse Ihrer Domain geschickt worden ist.

Hinweise

Sofern Sie Catchall aktivieren, erhalten Sie alle Werbe-, Spam- und Fakemails die an Ihre Domain geschickt werden. Ebenso bestätigen Sie den Spammern indirekt Ihre Existenz, da keine Fehlermeldung an die Absender zurück läuft. Als Konsequenz kann sich das Spamaufkommen vermehren.

- CSV-Export:** Sie können die Einstellungen als (Excel) CSV-Datei exportieren.

Spamfilter

The screenshot shows a web interface for configuring a spam filter. At the top right is a button labeled "[Speichern]". The main settings are:

- Spamfilter Status:** A toggle switch is currently in the "Aus" (Off) position, with a value of "0" and a "[?]" icon.
- Stärke des Spamfilter:** A slider control is positioned between "Aggressiv" and "Durchlässig", with a numerical value of "5" and a "[?]" icon.
- Löschen von Spam:** A slider control is positioned towards the right, with a numerical value of "14" and a "[?]" icon.

At the bottom, there is a section titled "Disclaimer" with the following text: "Der Spamfilter wird erkannte Spammails auf dem Server im Ordner «spambucket» in Quarantäne stellen. Dieser Ordner wird automatisch erstellt, Sie können ihn per WEBMAIL oder IMAP-Mailprogramm einsehen."

Der Spamfilter ist voreingestellt deaktiviert. Über den Regler „Stärke des Spamfilters“ können Sie die Effektivität des automatischen Filters regeln. Erkannte oder von System gedeutete Spam-Mails werden automatisch in einen Ordner „spambucket“ abgelegt. Dieser muss von Ihnen regelmäßig manuell kontrolliert werden. Es kann durchaus auch vorkommen, dass wichtige E-Mails als Spam deklariert und in diesen Ordner verschoben werden.

Black/Whitelist

Hier können Sie manuell E-Mail Adressen sperren (Blackliste) oder explizit für den Empfang genehmigen (Whiteliste). Diese Einstellung ist jedoch nicht identisch mit den Blacklisten für Mailserver.

Webmail siehe Beschreibung Seite

HINWEISE

Achten Sie auf Sicherheitsvorkehrungen, sofern Sie über ein öffentliches Netzwerk arbeiten. Melden Sie sich nach Beendigung immer ab. Sofern Sie den Eindruck haben, dass Ihre Logindaten ausgespäht worden sind, geben Sie uns unverzüglich Bescheid. Wir weisen Sie darauf hin, dass es keine 100% Sicherheit gibt, sobald Sie mit dem Internet verbunden sind.

Die Sicherung Ihrer Daten unterliegt generell Ihnen. Fertigen Sie daher regelmäßig lokale (auf Ihrem PC) Sicherungskopien an.

Sofern Sie Anwendungen (Online-Shops, Content-Management-Systeme) nutzen, achten Sie auf deren technische Aktualisierung (Updates, Sicherheitsupdates). Sofern Ihr System oder Webseiten nicht technisch aktualisiert werden, können diese – bei einer Aktualisierung der Server-Software oder der Programmiersprachen – funktionsunfähig werden.

Weitere Hinweise finden Sie in den AGBs Ihres Hostingvertrags.

Wenn Sie technische oder gestalterische Unterstützung für Ihre Webseiten benötigen, bieten wir Ihnen diese Services gerne an. Wir berechnen Ihnen unseren fairen ¼-Stunden Satz je benötigtem Zeitaufwand oder gegen vereinbarten Festpreis.

UNSERE SERVICELEISTUNGEN

Vielen Dank, dass Sie unsere Dienste in Anspruch nehmen! Wir legen großen Wert auf eine gute und langfristige Zusammenarbeit mit Ihnen. Lassen Sie uns bitte wissen, wenn wir etwas optimieren oder verbessern können.

Von uns erhalten Sie:

Individuelle und objektive Beratung, Serverplatz (Hosting), Domains, die Neugestaltung oder Überarbeitung von Internet-Seiten (Webdesign), die laufende Pflege/Aktualisierung von Webseiten, Suchmaschinenoptimierung (SEO), Online-Shops, Content-Management-Systeme (CMS), Programmierung, animierte Grafiken, Nutzung von „Sozialen Diensten“ (Social Media), Suchmaschinenmarketing (SEM), Google AdWords, Layouts, Grafik & Logos, Corporate-Designs (CD), Konzeptionen, konventionelle Drucksachen (von der Visitenkarte, bis zu Kataloge, Poster oder Messestellern), Folien, Schilder und Beschriftungen, Textildruck, professionelle Fotografie (vor Ort oder bei uns im Studio), Luftbilder, digitale Bildbearbeitung, digitale Retusche, Scans, Video- und Filmproduktion, hochwertige Texte etc.

Selbstverständlich setzen wir nicht alles selber um. Wir haben aber sehr zuverlässige und kreative Kollegen, mit denen wir viele Jahre zusammenarbeiten. Auf Wunsch erhalten Sie von uns jedoch „alles aus einer Hand“.

QUELENNACHWEIS & COPYRIGHT

crema WAG! Agentur für Neue Medien, Titel-Infografik: Fotolia (Beboy)

Sämtliche Inhalte unterliegen dem Copyright von crema WAG! oder den Urhebern dritter Quellen. Eventuell abgebildete Logos unterliegen dem Copyright der jeweiligen Unternehmen. Die Inhalte dürfen ohne unsere schriftliche Genehmigung weder veröffentlicht, vervielfältigt, verbreitet oder anderweitig vertrieben werden.

IMPRESSUM

| | |
|---------------|---|
| Anschrift: | crema WAG! Creativ Marketing, Agentur für Neue Medien Scheffelstraße 79, D- 68723 Schwetzingen |
| Telefon: | +49 6202 93230 |
| Telefax: | +49 6202 932323 |
| E-Mail: | service@crema.de |
| Internet: | www.crema.de |
| Inhaber: | Gerwin Schadl |
| USt.-ID.-Nr.: | DE144319696 |